



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่...บร.๕๗๒๐๑./...วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง...รายงานผลการให้บริการประชาชน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

## เรื่องเดิม

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ใช้บังคับการให้บริการของหน่วยงานของรัฐกับประชาชน กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการอื่นใดของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการพิจารณา ออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตร และการให้อาชญาบัตร ตามกฎหมายคือ กฎหมายของภูมิจังหวัดนั้น โดยผู้อนุญาตตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนทุกงานบริการ ซึ่งต้องกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) และระยะเวลาในการพิจารณา พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน

## ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง ได้ดำเนินการจัดทำคู่มืองานบริการสำหรับประชาชน ตามแนวทางและระยะเวลาที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดไว้ทุกประการ รวมทั้งการให้บริการด้านอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เพื่อให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองปล่อง จึงขอรายงานผลการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## กฎหมาย / ระเบียบ

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๗
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑

## ข้อพิจารณา / ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์การให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

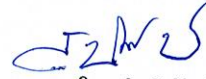
(ลงชื่อ)

(นายสุวัฒน์ ประทุมเงิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองปล่อง ..... 1. เห็นควรดำเนินการตามระเบียบที่กล่าวถึงต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวสายใจ ชานิพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองปล่อง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลหนองปล่อง

..... พลโท/ปรชทร

(ลงชื่อ)



(นายสุระปรีชา รัตนรุ่งโรจน์)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองปล่อง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

..... กทพ

(ลงชื่อ)



(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ข้อมูลด้านการให้บริการประชาชน  
เทศบาลตำบลหนองปล่อง อำเภอขามนิ จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	ประเภทการให้บริการ	เดือน / จำนวน						รวม
		ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	
๑	การรับชำระภาษีป้าย / ปิดประกาศ	๑	๒	๒	๑๗	๒	๕	๒๙
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ / ขออนุญาตจัดตั้งใหม่	-	-	๑	-	-	-	๑
๓	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑	๒	๓	-	-	๒	๘
๔	การขอใช้น้ำประปา / ติดตั้งมิเตอร์น้ำ	-	-	-	-	-	-	๐
๕	รับชำระค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-	-	๐
๖	รับชำระค่าใบอนุญาต / อื่น ๆ	๑	๑	๑	๒	๑	๑	๗
๗	การรับแจ้งประปาชำรุด / ท่อน้ำแตก	-	-	-	-	-	-	๐
๘	การรับแจ้งเรื่องรบกวนทุกขไฟฟ้าสาธารณะ	-	-	๔	๒	๑	๑	๘
๙	การออกให้บริการรับสมัครเด็กปฐมวัย	-	-	-	๒๐	๑๕	๓๐	๖๕
๑๐	การสนับสนุนน้ำอุปโภค / บริโภค	-	๑	-	-	-	-	๑
๑๑	การช่วยเหลือสาธารณภัย	๓	-	-	๒	-	-	๕
๑๒	การให้บริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	-	-	-	-	-	-	-
๑๓	การสนับสนุนกำลังอาสาสมัคร อปพร.	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	การออกให้บริการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	๑	๑
๑๕	การออกให้บริการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	-	-	-	-	-	-	-
๑๖	การออกให้บริการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-	-
๑๗	การให้บริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	-	๒๗	๓	๗	๔	-	๔๑
๑๘	การให้บริการออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ เปิดบัญชีเงินฝาก ธกส. และทำบัตร ATM	-	-	-	-	-	-	๐
๑๙	การให้บริการรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูบุตรแรกเกิด	๕	-	๖	๑	๒	๖	๒๐
๒๐	การให้ยืมครุภัณฑ์ / วัสดุ	๓	๒	๓	๑	๓	๒	๑๔
๒๑	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑	-	-	-	-	๑	๒
รวมทั้งหมด		๑๕	๓๕	๒๓	๕๒	๒๘	๔๙	๒๐๒