



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ ๔๐๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบข้อมูล
ข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม สะดวก
รวดเร็วและถูกต้องในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองปล่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง | กรรมการ |
| ๓. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๐. นิติกร | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการการบริหารข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองปล่องมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบการขออนุญาต และการบริการ
ข้อมูลข่าวสาร
- ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาประเภทข้อมูล
ข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
- ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตาม
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็น
ประโยชน์ต่อราชการ
- ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
และเอกชน
- ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการ
ดำเนินการตามระเบียบนี้

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ
๘. ให้มีอำนาจหน้าที่ในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารที่มีการเสนอต่อคณะกรรมการว่าข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ควรเปิดเผยหรือไม่เปิดเผย
๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือชี้แจงให้เห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองปล่อง ดังนี้

๑. นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
 ๒. นางสาวสำรวย มีแย้มภักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้



(๑) รับคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ การขอคัดสำเนาเอกสาร อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มารับบริการ ประชาสัมพันธ์ จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร จัดทำสถิติผู้ใช้บริการ และขั้นตอนการให้บริการให้ชัดเจน ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ

(๒) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลหนองปล่อง ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๓) การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๔) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๕) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา


(๖) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๗) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๓) ให้แก่ผู้ขอ

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่องมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง